

IZVJEŠĆE

O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./ 2023.

1. ORGANIZACIJA RADA

U školskoj godini 2022./ 2023. nastava je započela 5. rujna 2022. godine. Zadnji nastavni dan bio je 21. lipnja 2023. godine. Realizirano je ukupno 178 NRD kroz 38 tjedana. Odgojno-obrazovni rad odvijao se u dvije smjene i po utvrđenom planu i programu rada, kao i tjednom rasporedu sati.

Na kraju nastavne godine broj učenika u školi bio je sljedeći:

1.1. Podaci o učenicima i razrednim odjelima

Tablica 1.

RAZRED	BROJ UČENIKA			TIJEKOM ŠK. GODINE		NAPOMENA
	Dječaka	Djevojčica	UKUPNO	Upisano (+)	Ispisano (-)	
I	12	10	22			B.Š.
IIa	8	8	16			A.T.
IIb	7	9	16			M.B
.	10	9	19			M.S.
IV	10	8	18			K. S./ V. G.
I – IV	47	44	91			
V	9	14	23			M. R./ I. F.
VI	3	10	13			V.V.
VII	6	10	16			K.M.
VIII	12	6	18			M.Z.
V - VIII	30	40	70			
UKUPNO	77	84	161			

2. OSTVARIVANJE GODIŠNJEG PLANA RADA

2.1. Ostvarivanje plana nastavnih sati redovite nastave

Učitelji su zajednički izrađivali godišnje planove i programe rada, usklađivali kriterije ocjenjivanja i elemente vrednovanja. Razrednici su planirali sate razrednika. Učiteljska vijeća održavala su se prema utvrđenom rasporedu. Na sjednicama razrednih vijeća raspravljalo se o uspjehu i vladanju učenika. Iako tijekom godine nisu uvijek svi nastavni predmeti realizirali sate prema planiranom mjesečnom programu, na kraju nastavne godine svi sati redovite nastave u potpunosti su realizirani.

Podaci o realizaciji vidljivi su u tablici.

Tablica 2.

R.	Hj	Ej	Lk	Gk	M	B	K	F	Pr	P	G	Teh	Tzk	Vj	Inf	Tal	Nj
1.	0	0	0	0	0				+3				0	+1	+2		
2.a	+1	+1	+1	+1	+1				+1				0	0	0		
2.b	+1	0	0	+1	0				+4				+2	0	+2		
3.	+2	0	+1	+1	+1				+6				0	0	+1		
4.	+1	0	+1	0	0				+5				+3	0	0	0	0
5.	+4	0	0	0	0				+0,5	0	+0,5	+2	+1	0	0	+4	+3
6.	+1	0	0	0	0				0	+1	+1	0	+3	0	0	+3	
7.	+2	0	0	+2	0	0	0	0		+2	0	+1	+4	0	0	+3	0
8.	0	0	0	+1	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0		0

2.2. Izostanci učenika i pedagoške mjere

Tablica 3.

Raz.	IZOSTANCI UČENIKA			PEDAGOŠKE MJERE							
	Opr.	Neopr.	UK	Poh.	Nagr	UK:	Op.	Ukor RV	Str. ukor UV	Prese ljenje	UK:
I	1026	0	1026	19	10	29					
IIa	830	0	830	10	8	18					
IIb	596	0	596	9	16	25					
III	1066	0	1066	9	9	18					
IV	1026	0	1026	10	6	16					
UK:	4544	0	4544	57	49	106					
V	1567	0	1567	10	4	14	1				
VI	1227	0	1227		2	2					
VII	1738	2	1740	7	9	16		1			
VIII	1358	9	1367	6	8	14					
UK:	5890	11	5901	23	23	46	1	1	0	0	0
I-VIII	10434	11	10445	80	72	152	1	1	0	0	0

2.3. Realizacija ostalih školskih aktivnosti

2.3.1. Izborna nastava vjeronauka

Tablica 4.

RAZRED	BR.UČENIKA		
	Upisano	od	%
I	19	22	86%
IIa	13	16	81%
IIb	11	16	68%
III	18	19	94%
IV	15	18	83%
I.- IV.	76	91	83%
V	19	23	82%
VI	10	13	76%
VII	10	16	62%
VIII	16	18	88%
V. - VIII.	55	70	78%
I. -VIII.	131	161	81%

2.3.2. Izborna nastava informatike

Tablica 5.

RAZRED	BR.UČENIKA		
	Upisano	od	%
I	16	22	72%
IIa	13	16	81%
IIb	13	16	81%
III	17	19	89%
IV	15	18	83%
VII	16	16	100%
VIII	17	18	94%
I – IV, VII – VIII	107	125	85%

Napomena:

Za izbornu nastavu informatike prijavilo se 33 učenika od ukupno 34 što predstavlja 97% učenika viših razreda. Također, na izbornu nastavu informatike u razrednoj nastavi upisalo se ukupno 74 od 91 učenika što predstavlja 81% učenika nižih razreda. Nastava je u potpunosti realizirana.

Nastava se izvodi u specijaliziranoj informatičkoj učionici, s ukupno 13 umreženih računala, laserskim printerom, skenerom, laptopom, pametnom pločom, ICT projektorom i 3D printerom.

2.3.3. Izborna nastava njemačkog jezika

Tablica 6.

RAZRED	BR.UČENIKA		
	Upisano	od	%
IV	6	18	33%
V	10	23	43%
VI	0	13	0%
VII	5	16	31%
VIII	13	18	72%
IV – VIII	34	88	38%

Napomena: Svi učenici uspješno su savladali predviđeni nastavni plan i program rada, a koji je realiziran u cijelosti. Nastavu njemačkog jezika fakultativno pohađa 13 učenika (troje učenika 4. razreda, sedmero učenika 5. razreda te troje učenika 7. razreda).

2.3.4. Izborna nastava talijanskog jezika

Tablica 7.

RAZRED	BR.UČENIKA		
	Upisano	od	%
IV	4	18	22%
V	9	23	39%
VI	7	13	53%
VII	8	16	50%
IV – VIII	28	70	40%

Napomena: Svi učenici uspješno su savladali predviđeni nastavni plan i program rada, a koji je realiziran u cijelosti. Nastavu talijanskog jezika fakultativno pohađa 13 učenika (četvero učenika 4. razreda, četvero učenika 5. razreda te pet učenika 7. razreda).

2.3.5. Dopunska nastava

Tablica 8.

	RAZRED	PLANIRANO	OSTVARENO
hrvatski i matematika	I	35	35
hrvatski i matematika	II.A	35	35
hrvatski i matematika	II.B	35	36
hrvatski i matematika	III.	35	35
matematika	IV.	35	35
engleski jezik	II. – III.	35	35
matematika	V.-VIII.	105	108
engleski jezik	V.-VIII.	35	35
hrvatski jezik	V.-VII.	35	35
povijest	V.-VIII.	70	70
fizika	VII.-VIII.	35	35
kemija	VII.-VIII.	35	35

Napomena:

Dopunska nastava iz engleskog jezika u razrednoj nastavi planirana je za učenike 2. i 3. razreda, ali se zbog potreba učenika te interesa i zamolbi roditelja održavala i u 4.A razredu.

2.3.6. Dodatna nastava

Tablica 9.

	RAZRED	PLANIRANO	OSTVARENO
matematika	I.	35	35
hrvatski i priroda	II.A	35	36
hrvatski i matematika	II.B	35	34
matematika	III.	35	35
matematika	IV.	35	35
hrvatski jezik	VII. – VIII.	35	35
engleski jezik	V. - VIII.	35	35
geografija	VII. – VIII.	17.5	31
kemija	VII. – VIII.	35	35
matematika	V. - VIII.	70	70

2.3.5. Izvannastavne aktivnosti

Izvannastavne aktivnosti učenika realizirane su prema planu, a rezultati su se očitovali u izuzetnoj kulturno-umjetničkoj i javnoj djelatnosti škole.

Tablica 10.

NAZIV AKTIVNOSTI	PLANIRANO	OSTVARENO
Bajkaonica	35	35
Eko patrola	35	35
Kreativno projektne radionice	35	37
Mladi čuvari kulturne baštine	35	35
Mali kreativci/ Kreativna radionica	35	35
Mali kreativci	70	68
Bolski reporteri	35	35
Vokalno-instrumentalna grupa	105	105
Domaćinstvo	35	35
Likovna grupa	35	36
Mali englezi/ Mali ekolozi	35	35
Robotika	70	72
Njemačka grupa	70	70
Vjeronaučna grupa	70	70
Ritmička grupa	70	70

Napomena:

Izvannastavna aktivnost „Mali englezi/mali ekolozi“ planirana je za učenike viših razreda, ali se zbog interesa mlađih učenika provodila i u nekim nižim razredima (2.B, 3.A i 4.A)

2.3.6. Ostvarenje izvanučionične nastave

U školi je donesen operativni program rada izvanučionične nastave u kojemu su utvrđeni sadržaji rada, mjesto i vrijeme izvođenja, korelacija među nastavnim predmetima i financiranje.

Tablica 11.

	BROJ IZLETA, NASTAVNIH EKSKURZIJA, ŠKOLA U PRIRODI	
RAZRED	poludnevni i jednodnevni	Višednevni
I	2 (izlet brodom, park prirode Sutivan)	
IIa/IIb	4 (zračna luka „Brač“, Trogir/etno-eko selo Škopljanci, Škrip i Postira, uvale otoka Brača)	
III	3 (Škrip, Bol – Općina Bol, Bol – kuća Radić Romac)	
IV	1 (Bol – obilazak mjesta)	1 (Hrvatsko zagorje)
I/III/IV	1 (Sinj)	
III/IV	1 (Stari Grad)	
V		
VI	1 (NK Krka – Šibenik)	
VII	1 (Bol – obilazak mjesta)	
VIII		1 (Vukovar)
V-VII		1 (Italija – Gardaland)
UKUPNO	14	3

Napomena:

Dio planirane izvanučioničke nastave nije se realizirao.

6. razred - Tjedan botaničkih vrtova, arboretuma i botaničkih zbirki

8. razred - Festival znanosti Split

3. USPJEH UČENIKA

3.1. Uspjeh učenika na kraju šk. god. 2022./2023.godine

Tablica 12.

RAZRED	BROJ UČENIKA	UČENICI KOJI PRELAZE U VIŠI RAZRED S USPJEHOM						PONA VLJAJU RA ZRED	Razred ni ispit	UPUĆENI NA PLAGANJE POPRAVNOG ISPITA			BR. UČ. PO ČL. 60. ZAKONA
		5	4	3	2	s 1 negat.	UK			1	2	UK	
I	22	19	3										
IIa	16	10	5	1									
IIb	16	10	6										
III	19	10	9										
IV	18	14	4										
I – IV	91	63	27	1									
V	23	10	12	1									
VI	13	3	9	1									
VII	16	8	7	1									
VIII	18	6	9	3									
V-VIII	70	27	37	6									
UKUPNO	161	90	64	7									

3.2. Pregled negativnih ocjena od V. – VIII. razreda po predmetima na kraju nastavne godine (21. lipnja)

Tablica 13.

RAZRED	BR.UČENIKA		HJ	EJ	M	Pr.	B	K	F	Pov.	Geo	TK	GK.
	UK.	NEG.											
V													
VI	1	1			1								
VII	1	2			1			1					
VIII	2	2			2								
UKUPNO	4	5			4			1					

Napomena:

Četvero učenika je na kraju nastavne godine bilo negativno ocijenjeno. Nakon dopunskog rada pozitivno su ocijenjeni i nisu upućeni na popravni ispit.

4. STRUČNI SURADNICI ŠKOLE

4.1. PEDAGOGINJA – A. B.

PEDAGOGINJA PRIPRAVNICA – J. G.

U školskoj godini 2022./23. stručne suradnice pedagoginja i pedagoginja pripravnica u Osnovnoj školi Bol realizirale su rad prema programskim sadržajima Godišnjeg plana i programa rada pedagoga.

Od 13. prosinca 2022. godine zaposlena je pedagoginja pripravnica te je sudjelovala u realizaciji planiranih sadržaja.

1. POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA

Tijekom kolovoza i rujna 2022. stručna suradnica pedagoginja je sudjelovala u izradi Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kurikuluma, izradi Godišnjeg plana i programa rada pedagoga i rada Vijeća učenika. Također, pružala je podršku u suradivala u godišnjem i mjesečnom planiranju učitelja i planiranju rada s učenicima s posebnim potrebama. Koordinirala je izradu školskog preventivnog programa.

2. POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO - OBRAZOVNOM PROCESU

2.1. Upis učenika

- Priprema materijala za upis (upitnici za roditelje, učenike, pozivi) – tijekom veljače i ožujka
- tijekom svibnja 2023. - Provjera psihofizičkog stanja djeteta zbog upisa u 1. razred
- Individualni razgovori s roditeljima, uzimanje anamnestičkih podataka
- Suradnja s djelatnicima predškole i vrtića, te školskom liječnicom
- Rad u Povjerenstvu Ureda državne uprave za upis i utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta i predlaganje primjerenog oblika školovanja
- Sudjelovanje pri formiranju razrednih odjela učenika I. razreda

- opservacija učenika s teškoćama pri upisu u 1. razreda, savjetodavni razgovori s roditeljima, priprema dokumentacije za donošenje Rješenja o primjerenom obliku školovanja; upućivanje zahtjeva za osiguravanje prava na pomoćnika u nastavi za dvojicu učenika 1. razreda u školskoj godini 2023./2024.

2.2. Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada

- tromjesečno praćenje ostvarivanja plana i programa
- tijekom nastavne godine pedagoginja i ravnatelj su vršili uvid u odgojno-obrazovni rad učitelja, prema utvrđenom rasporedu (studeni i prosinac 2022.; svibanj i lipanj 2023.)
- kasniji uvid u odgojno-obrazovni rad obavljan je po potrebi
- vršio se uvid u odgojno-obrazovni rad učitelja pripravnika tijekom nastavne godine

Tijekom nastavne godine pedagoginje su pripravile i realizirale **pedagoške radionice**:

- „Nacionalni ispiti - očekivanja, problemi i njihovo rješavanje“ 8. razred (19. rujna 2022.)
- „Biram slobodu od ovisnosti“ radionica – 7. razred (26. rujna 2022.)
- „Jesi li žrtva, počinitelj ili promatrač?“ pedagoška radionica - 8. razred (16. studenog 2022.)
- „Empatija“ pedagoška radionica - 3. razred (19. siječnja 2023.)
- ciklus božićnih radionica za učenike i organiziranje humanitarne prodaje za Udrugu roditelja djece s teškoćama „Brački pupoljci“ (prosinac 2021.)
- „Upoznaj se!“ pedagoška radionica, 7. razred (30. siječnja 2023.)
- „Upoznaj se!“ pedagoška radionica, 8. razred (13. veljače 2023.)
- „Socijalna inteligencija“ pedagoška radionica, 7. razred (8. veljače 2023.)
- „Socijalna inteligencija“ pedagoška radionica, 8. razred (6. ožujka 2023.)
- „Emocionalna inteligencija“ pedagoška radionica, 7.razred (8. ožujka 2023.)
- „Odgovornost“ pedagoška radionica, 7. razred (22. ožujka 2023.)
- „Emocionalna inteligencija“ pedagoška radionica, 8.razred (22. ožujka 2023.)
- „Kraj ili početak?“ pedagoška radionica, 7. razred (3. travnja 2023.)
- „Odgovornost“ pedagoška radionica, 8. razred (3. travnja 2023.)
- „Kraj ili početak?“ - pedagoška radionica, 8. razred (24. travnja 2023.)
- Različitosti i uvažavanje „Koje je boje srce moje?“ – pedagoška radionica – 4. razred (11. svibnja 2023.)
- „Tata, mama, hoćemo li se igrati?“ radionica za djecu i roditelje 1. – 4. razreda (17. svibnja 2023.)
- "A što sad?" - pedagoška radionica o rješavanju sukoba – 5. razred (17. svibnja 2023.)
- „Roditelji i djeca u akciji“ radionica za djecu i roditelje 1. – 4.razreda (1. lipnja 2023.)

2.3. Rad s učenicima s posebnim potrebama

- Tijekom rujna 2022. pokrenut je postupak opservacije učenika 5. razreda i 2.b razreda. Vođeni su savjetodavni razgovori s roditeljima, obaviještena je školska liječnica i kolege učitelji. Sva potrebna dokumentacija je prikupljena do studenog te je potrebno nakon dobivanja privole roditelja uputiti predmet na Upravnom odjelu na donošenje Rješenja o primjerenom obliku školovanja

- U ožujku 2023. godine podnesen je zahtjev za osiguravanje pomoćnika u nastavi za učenika 2. razreda koji nastavu pohađa po redovnom program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke:
 - o Kontinuirano se pratilo učenike i njihov rad, te je suradnja s roditeljima bila učestala.
 - o zbog zdravstvenih poteškoća učenik je dio nastave pohađao od kuće; pružana je podrška učiteljima u radu s učenikom i pri vrednovanju
- koordiniranje rada pomoćnika u nastavi, savjetodavni razgovori s razrednicom i predmetnim učiteljima, te roditeljima učenika
 - o izrada programa rada pomoćnika u nastavi
 - o praćenje rada pomoćnika u nastavi s učenikom – podnošenje mjesečnog dnevnika rada
 - o pripremanje dokumentacije za osiguravanje prava na pomoćnika u idućoj školskoj godini
- u listopadu 2022. godine pokrenut je postupak opservacije za učenika 3. razreda koji je nastavu pohađao po redovnom program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke. Također, u studenog 2022. godine pokrenut je postupak opservacije učenika 8. razreda koji pohađa nastavu po posebnom program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke.

Vođeni su savjetodavni razgovori s roditeljima, obaviještena je školska liječnica i kolege učitelji. Sva potrebna dokumentacija je prikupljena do studenog te je potrebno nakon dobivanja privole roditelja uputiti predmet na Upravnom odjelu na donošenje Rješenja o primjerenom obliku školovanja
- u ožujku 2023. upućen je Osnivaču, a zatim i nadležnom Ministarstvu zahtjev za uustrojavanje posebnog razrednog odjela učenika I. – XIII. razreda.
- pomoć učiteljima u izradi redovnih programa uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke, te u individualizaciji postupaka za učenike koji nastavu pohađaju po redovnom program uz individualizirane postupke
- individualni rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh i pomoć u učenju (tijekom godine)
- rad s darovitim učenicima: priprema učenika 7. i 8. razreda za državno i europsko natjecanje u robotici
- inojezični učenici (učenici iz Ukrajine u 7. i 8. razredu te učenica iz Austrije u 8. razred)- suradnja s učiteljicama hrvatskoga jezika koje održavaju pripremnu nastavu za učenike, pomoć pri izradi izvješća nakon provedene pripremne nastave/ dopunske nastave

2.4. Savjetodavni rad i suradnja

- Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima (tijekom godine)
- Vijeće učenika – 3 sjednice u školskoj godini 2022./2023. (20. listopada 2022., 2. veljače 2023. i 2. ožujka 2023.)
- Savjetodavni rad s učiteljima, roditeljima i sustručnjacima (tijekom godine)
- kontinuirana suradnja s ravnateljem, stručnom suradnicom knjižničarkom, tajnicom te kolegama učiteljima

2.5 Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika

- „*Idemo u srednju*“ – savjetodavna pomoć i podrška učenicima 8. razreda pri upisu u srednju školu
- Pomoć razrednicima u radu na profesionalnoj orijentaciji – od travnja do srpnja 2022.
- Suradnja sa srednjim školama (SŠ Bol, Supetar i Pučišća) i dogovaranje predstavljanja ustanova za nastavak obrazovanja – od travnja do lipnja
- Suradnja s HZZ-om Split i Uredom državne uprave Supetar
- savjetodavni rad s učenicima koja pohađaju nastavu po primjerenom obliku školovanja, te suradnja s roditeljima
- Projekt „Model slobodnog odlučivanja o karijeri“ – Hrvatska zaklada za znanost i Institut “Ivo Pilar” – trogodišnji projekt čiji je cilj ispitati proces donošenja profesionalnih odluka tijekom adolescencije
 - o istraživanje je provedeno s učenicima 7. i 8. razreda u travnju 2023.

3. VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA

- Samovrednovanje rada stručnog suradnika
- Samovrednovanje rada Škole
- priprema Izvješća o radu na kraju školske godine
- priprema Izvješća o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika na kraju 1. obrazovnog razdoblja

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

4.1. Stručno usavršavanje pedagoga

1) Samostalno stručno usavršavanje

- *Jačanje suradnje i komunikacije s roditeljima* – 21. listopada 2022.
- *“Mir, mir, mir – nitko nije kriv: prosocijalno ponašanje i nenasilno rješavanje* - 11. veljače 2023.

2) sudjelovanje na **stručnim skupovima u organizaciji AZOO i MZO:**

- *“Smjernice za rad s učenicima s teškoćama”* - 15. rujna 2022.
- *“Izazovi u radu s darovitom djecom i mladima”* - 7. listopada 2022.
- *“ŽSV pedagoga osnovnih škola Splitsko dalmatinske županije”* - 15. studenog 2022.
- *“ŽSV Preventivni programi”* – 21. studenog 2022.
- *“Pedagozi kao kreatori inovativnih pristupa i metoda rada s učiteljima i nastavnicima u skladu s okruženjem koje se mijenja”* - 24. ožujka 2022.
- *“ŽSV pedagoga osnovnih škola Splitsko dalmatinske županije”* -3. ožujka 2023.
- *“ŽSV pedagoga osnovnih škola Splitsko dalmatinske županije”* – 23. svibnja 2023.

4.2. Stručno usavršavanje učitelja

- rad s učiteljima pripravnicima – tijekom godine
- sudjelovanje u radu Povjerenstva za stažiranje – tijekom godine
- organiziranje predavanja za učitelje na temu uspostavljanja i održavanja kvalitetnije komunikacije s roditeljima „*Jačanje suradnje i komunikacije s roditeljima*”; psihologinja Ivana Buljan Babić – 21. listopada 2022.
- pomoć u organizaciji predavanja za roditelje i učitelje *Mir, mir – nitko nije kriv: prosocijalno ponašanje i nenasilno rješavanje* - 11. veljače 2023.

- organiziranje i koordiniranje predavanja za roditelje i učitelje „Ravnopravno roditeljstvo i sudjelovanje roditelja u odgojno-obrazovnom procesu djeteta”; socijalna radnica Martina Šimunić – 2.ožujka 2023.

5. BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST

- nabava stručne literature
- svakodnevno vođenje dnevnika o radu
- pregled učiteljske dokumentacije (tromjesečno)

6. OSTALI POSLOVI

- suradnja s **vanjskim institucijama**: UDU, MZOS, Osnovne škole (Supetar, Pučišća, Selca), Srednje škole (Bol, Supetar i Pučišća), Dječji vrtić Bol, Centar za socijalnu skrb, Udruga „MoST”, HZZ, CISOK, Institut „Ivo Pilar”, Centar izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije, Nastavni zavod za javno zdravstvo SDŽ, psihološko savjetovište Ambidekster klub...
- Sudjelovanje u radu stručnih tijela (RV i UV) i stručnim timovima
- vođenje i koordiniranje školskih projekata:
 - „Zavrtni promjenu - kreativne inicijative za školu otvorenu zajednici“ – izrada božićnih ukrasa tijekom prosinca, izložba i humanitarna prodaja istih; najbolji radovi bit će prijavljeni na likovni natječaj u okviru projekta
 - „Moj tata i ja“ –organizacija predavanja na temu uspostavljanja i održavanja kvalitetne komunikacije s roditeljima. Predavanje je održala psihologinja Ivana Buljan Babić (21.listopada 2022.); održavanje 2 radionice za djecu i roditelje (17. svibnja i 1. lipnja)
 - „Moj zdravi stil“ – radionice čiji je cilj pridonijeti razvoju zdravih stilova života u populaciji djece i mladih; radionice za učenike 5. – 8. razreda (tijekom nastavne godine)
 - “Sunčana strana ulice”- Projekt je usmjeren na usvajanje socijalnih i komunikacijskih vještina, razvoj samopoštovanja i samopouzdanja, nenasilno rješavanje sukoba, mirotvorno rješavanje problema, medijaciju u međusobnim odnosima, kao i na druge teme u području razvojnih zadataka adolescencije – ciklus radionica u 7. i 8. razredu
 - “Model slobodnog odlučivanja o karijeri” – Hrvatska zaklada za znanost (istraživanje provedeno s učenicima 7. i 8. razreda u travnju 2023.)
 - „Poticanje međuvršnjačke pomoći u odgojno-obrazovnim ustanovama“ – edukacija za učenike o međuvršnjačkoj pomoći u Splitu, prostor Udruge MoST (6. veljače 2023.)
 - provođenje projekta u 4. razredu “Kako biti prijatelj” – projekt čiji je cilj doprinijeti razvoju inkluzivnog društva; provođenjem projektnih aktivnosti u 4. razredu s učenicima i njihovim roditeljima
 - sudjelovanje u e-twinning projektu razmjene božićnih čestitki

4.2. KNJIŽNIČARKA –A. M.

Školska knjižnica je mjesto koje čuva, pohranjuje, nabavlja, stručno obrađuje i daje na korištenje knjižnu i neknjižnu građu koju posjeduje. Ona je sastavni dio odgojno-obrazovnog procesa škole. Zadaća školske knjižnice je unapređivanje svih oblika i područja odgojno-obrazovnog procesa i rada škole.

Djelatnosti školske knjižnice sastavni su dio odgojno-obrazovnog programa škole, a obuhvaćaju:

1. Neposrednu odgojno-obrazovnu djelatnost,
2. Stručnu knjižničnu djelatnost,
3. Kulturnu i javnu djelatnost.

Odgojno-obrazovni rad

Uključuje:

- Upoznavanje učenika s knjižničnom građom i aktivnostima školske knjižnice, usvajanje pravila ponašanja u knjižnici, posudba i čuvanje knjižnih i neknjižnih izvora informacija.
- Razvijanje navike posjećivanja školske knjižnice.
- Educiranje korisnika – poticanje učenika i nastavnika na cjeloživotno učenje te poboljšanje čitalačke pismenosti učenika.
- Omogućavanje učenicima ispunjenje obveza koje proizlaze iz nastavnog plana i programa škole.
- Rad s učenicima (timska nastava, istraživačke grupe).

Rad knjižnice Osnovne škole Bol u školskoj godini 2022./2023.

Rujan

U suradnji s učiteljima i stručnim osobljem radilo se na izradi Kurikuluma za 2022./2023. školsku godinu. U suradnji s ravnateljem, stručnom službom i učiteljima sastavljen je Godišnji plan i program Škole.

Rujan je obilježen uvodnim poslovima (dogovor oko nabave nove knjižne građe, u suradnji s Općinskom knjižnicom), prvim posudbama, kao i dogovorom oko planiranja lektire za nadolazeću školsku godinu. Nova knjižna građa u većem dijelu odnosi se na lektirna djela, dok je manji dio sredstava utrošen na nabavu stručne literature.

U suradnji s tvrtkom Point d. o. o., a koja se bavi pružanjem informatičkih usluga, izvršena je nadogradnja knjižničnog softvera za vođenje knjižnične građe, MetelWin. Također, obavljena je provjera stanja posudbi knjižne građe te uneseni učenici prvoga razreda, kao i novoupisani, u sustav.

Nastavljeno je zapisivanje događaja iz života i rada Škole u Spomenicu kao školski dokument.

Izrađeno je izvješće s održanog ispita za provjeru poznavanja hrvatskoga jezika kod novoupisane učenice.

Učenici prvih razreda su se upoznali s knjižnicom i njezinom funkcijom, kao i s pravilima ponašanja u istoj. Također se radilo na poticanju čitanja kod najmlađeg školskog uzrasta.

Listopad

Izvršena je narudžba nove knjižne građe te uneseni svi pristigli svesci.

Započelo se s obilježavanjem manifestacije **Mjesec hrvatske knjige** (15. listopada – 15. studenoga) pod temom *Generacija K*, a s motom *Misli na sebe-čitaj!*, kao i **Međunarodnog mjeseca školskih knjižnica** (listopad). Radile su se aktivnosti s ciljem poticanja čitanja i istraživačkog učenja, izrađen plakat (3. r.) koji naglašava važnost čitanja na putu ka educiranju. Također se razgovaralo o povezanosti tehnologije i problema koje ona donosi modernom društvu te mogućnosti rješavanja istih upotrebom odgovarajuće literature.

Održan je sat s učenicima 2. razreda na temu *Dječji časopisi* s ciljem prepoznavanja i imenovanja vrsta dječjih časopisa te njihovih dijelova. Upoznali su se s dijelovima knjige. Također im se ukazalo na važnost čitanja, odnosno razvijanja vještine slušanja i preporučavanja.

Prikupljeni su radovi učenika te napravljena izložba povodom manifestacije **Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje**. Osim radova učenika bili su izloženi i pekarski proizvodi te namirnice, biljke i začini užeg zavičaja.

Studen

Tijekom studenoga radilo se na pripremama za Nacionalni kviz *Čitanjem do zvijezda*. Provedena je organizacija čitalačkih aktivnosti te koordinacija posudbi naslova koji su se čitali u okviru ovogodišnjeg kviza.

Nastavilo se s provedbom manifestacije **Mjesec hrvatske knjige**.

Radilo se kontinuirano na unošenju knjižne građe u knjižnični softver MetelWin u svrhu priprema za postupak revizije i otpisa koji bi se trebao provesti kada sva građa bude unesena u knjižnični sustav.

Započele su pripremne aktivnosti za provedbu XI. susreta djece i učenika čakavaca *Dica i Čakavica* koje će trajati do održavanja manifestacije (svibanj).

Održan je sat s učenicima 3. razreda na temu *Put od autora do čitatelja* na kojem su imali priliku imenovati osobe odgovorne za nastanak knjige, kao i dijelove iste. Također je održana kratka radionica.

Obavljani su svakodnevni poslovi zaduživanja i razduživanja knjižne građe.

Prosinac

Radilo se na poslovima unošenja knjižne građe u knjižnični sustav te na svakodnevnim poslovima zaduživanja i razduživanja. Također je nabavljena nova literatura koja je potom organizirana i uvedena u sustav.

Održana je božićna radionica uradci koje su se prodavali na Rivi (prikupljeni novac je doniran udruzi Brački pupoljci). Također je pružena pomoć prilikom prikupljanja potrepština za drugu Most.

Siječanj

Nastavilo se s poslovima unošenja knjižne građe u knjižnični sustav te su se obavljali svakodnevni poslovi zaduživanja i razduživanja građe.

Uređivala se web stranica školske knjižnice.

Nastavilo se s unošenjem aktivnosti iz života i rada Škole u Spomenicu.

Obavljani su pripremni poslovi oko izdvajanja dotrajale, uništene i zastarjele knjižne građe.

Veljača

Odrađen je sat sa 6. razredom pod temom *Samostalno pronalaženje informacija*. Učenici su se upoznali s Univerzalnom decimalnom klasifikacijom (UDK) te osposobili za samostalno odabiranje tehnike rada, načina pretraživanja i izvora informacija za rješavanje istraživačkih zadaća.

Radilo se na poslovima otpisa knjižne građe i popravka oštećenih knjiga.

Uređivala se web stranica školske knjižnice.

U svrhu sudjelovanja u međunarodnom projektu *Bookmark Exchange Project*, učenici 5. i 6. razreda su izradili živopisne stranicke namijenjene za razmjenu istih s partnerskom školom koju dodjeljuje koordinator projekta. Škola partner je ove godine bila *Escola Dr. Francisco Gonçalves Carneiro*, Portugal.

Ožujak

S učenicima 4. razreda održan je sat s temom *Referentna građa* te su se tako mogli upoznati s vrstama i načinom upotrebe referentne građe.

Održan je sat s učenicima 5. razreda s temom *Organizacija i poslovanje školske knjižnice*. Tako se učenike upoznalo s časopisima za popularizaciju znanja, naučili su praviti bilješke i sažetak, upoznali se s razmještajem knjiga u knjižnici, a potom se samostalno orijentirati i pronaći željenu knjigu.

Obavljen je unos statističkih podataka u Matičnu službu.

Učenici 7. razreda su imali sat pod nazivom *Pretraživanje i citiranje izvora znanja* na kojem su mogli naučiti pretraživati relevantne izvore informacija, smisleno upotrijebiti podatke te pravilno citirati izvore.

Održan je nastavni sat u 8. razredu s temom *Poštivanje intelektualnog vlasništva* na kojem su mogli naučiti pojam autorstva i intelektualnog vlasništva, pojam plagijata i plagijatora te naučiti sažeti najbitnije.

Obavljani su svakodnevni poslovi zaduživanja i razduživanja knjižne građe te unošenja građe u knjižnični sustav.

Travanj

Obavljani su svakodnevni poslovi zaduživanja i razduživanja knjižne građe.

Ostvarena je suradnja u provedbi Natjecanja za darovite učenike iz područja matematike u organizaciji Centra izvrsnosti.

Obilježena je *Noć knjige*, jednodnevna manifestacija čiji je cilj poticanje čitanja, a na čemu se radilo čitanjem tekstova u određenim razredima.

Upisivani su važni događaji iz rada Škole u Spomenicu te unašana knjižna građa u knjižnični sustav.

Svibanj

Unašani su događaji iz života i rada Škole u Spomenicu.

Napravljeni su pripremni poslovi oko nabave udžbenika za školsku godinu 2023./2024. – povezivanje aktiva u aplikaciji.

Obavljani su svakodnevni poslovi zaduživanja i razduživanja knjižne građe te se inventarizirala neinventarizirana knjižnična građa.

Knjižničarka je bila dio uredništva školskog lista *Bolski škafetin*.

Završen je rad na projektu *Dica i Čakavica*, nakon čega su nastavljeni završni i popratni zadatci.

Lipanj

Obavljani su stručni poslovi knjižničara vezani uz kraj školske godine. Razmatrale su se ponude knjiga i dogovarala nabava nove knjižne građe s učiteljima.

Obavljena je treća faza rada u aplikaciji za odabir udžbenika – procjena.

U suradnji s učiteljima izrađene su tablice s popisom obveznih i izbornih nastavnih predmeta te drugih obrazovnih materijala u osnovnoj školi Bol prema čemu su tražene ponude i rađene narudžbe za nabavu istih.

Nabavljene su knjige za nagrade učenicima.

U suradnji s učiteljima organizirano je prikupljanje udžbenika.

Srpanj

Prikupljeni su preostali nevraceni udžbenici na osnovi kojih je rađena nabava ostalih potrebnih udžbenika i drugih obrazovnih materijala.

U suradnji s tajnicom poslane su narudžbenice te rađene završne provjere dobivenih ponuda.

Kolovoz

Rad na analizi nabave knjižne građe. Primitak i razvrstavanje udžbenika.

Stručni rad i informacijska djelatnost

Rad na inventarizaciji građe započeo je u rujnu te trajao do lipnja, no potrebno ga je dovršiti. Evidencijom u posudbu i korištenje fonda može se uočiti da su učenici posudili propisani broj lektira u skladu s Nastavnim planom i programom. Radilo se na poticanju čitanju, no potrebno je nastaviti poticati isto kako bi se povećao interes za čitanje.

U dogovoru s učiteljima i stručnom službom Škole (po pitanju nabave naslova), nabavljeno je do 50 novih svezaka te se time značajno povećao knjižnični fond. Statistički podatci o radu knjižnice poslani su Matičnoj službi u obliku tablice te se mogu vidjeti u *online* statistici NSK.

U knjižnici je dostupno računalo na kojem se može pristupiti internetu.

Kulturna i javna djelatnost knjižnice

Obilježen je *Mjesec hrvatske knjige*, kao i *Međunarodni mjesec školskih knjižnica*. Također su obilježeni: *Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje*, *Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje* te *Noć knjige*. Knjižnica, odnosno knjižničarka, ostvarila je suradnju na sljedećim projektima: *Bookmark Exchange Project* i *Dica i Čakavica*.

Obilježeni su Uskrs i Božić prigodnim plakatima i uređenjem škole.

Stručno usavršavanje

Usavršavanje je provedeno praćenjem i čitanjem knjižnične građe (stručne knjige, beletristike i časopisa te recenzija nove literature). Iščitala se literatura i web stranice knjižnične tematike.

Ostvarena je suradnja s nakladničkim kućama u svezi nabave novih izdanja udžbeničke i stručne literature za potrebe učenika i učitelja škola.

Prisustvovalo se nekoliko seminara u okviru informacijske znanosti, a u svrhu unaprjeđenja rada knjižnice i knjižničarke.

Suradnja s ravnateljem, učiteljima i stručnim suradnicima škole

U suradnji s ravnateljem poradilo se na poboljšanju uvjeta u školskoj knjižnici, nabavi opreme i pomagala te je određenoj mjeri i adaptirana.

Ostvarena je suradnja s učiteljima po pitanju nabave stručne literature i periodike za učenike i učitelje.

Odrađivane su sjednice Učiteljskog vijeća tijekom cijele školske godine.

Smjerice za daljnji rad:

- Unijeti preostali dio građe u softverski program MetelWin.
- Nabava knjiga po slobodnom izboru učenika.
- Nabavka stručne pedagoške literature za učiteljski fond.
- Nastaviti raditi na poticanju čitalačkih vještina.

5. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Na osnovi planiranih kulturnih i javnih djelatnosti škole može se konstatirati da su se realizirale sve predviđene aktivnosti.

5.1. Dan kruha i dan zahvalnosti za plodove zemlje

Osnovna škola Bol obilježila je *Dane kruha i zahvalnosti za plodove zemlje* 19. listopada 2022. Učenici 4.razreda pozdravili su okupljene i recitali pjesme o kruhu i plodovima zemlje. Zatim su nas ostali učenici počastili izvedbom pjesama koje su pripremili sa svojim učiteljicama. Stolove na školskoj terasi napunili su učenici i učenice ukusnom hranom koju su napravili zajedno sa svojim roditeljima. Bilo je tu pekarskih proizvoda, kolača, voća, sokova i slično.

5.2. Mjesec hrvatske knjige i Međunarodni mjesec školskih knjižnica

Mjesec hrvatske knjige je manifestacija koja se svake godine održava od 15. listopada do 15. studenoga te se u tom vremenu intenzivno govori o ulozi knjige i čitanja, održavaju se razne aktivnosti kako bi se ukazalo na važnost razvijanja kulture čitanja, kako na nacionalnoj, tako i na lokalnoj razini. Ovogodišnja manifestacija održana je pod temom *Generacija K*, a s motom *Misli na sebe-čitaj!*. Radile su se aktivnosti s ciljem poticanja čitanja i istraživačkog učenja, izrađen plakat (3. r.) koji naglašava važnost čitanja na putu ka educiranju. Također se razgovaralo o povezanosti tehnologije i problema koje ona donosi modernom društvu te mogućnosti rješavanja istih upotrebom odgovarajuće literature.

5.3. Dan sjećanja na Vukovar

Dana 17. studenog 2022., svi učenici su odali počast hrvatskim braniteljima i žrtvama rata paleći svijeće ispred crkve sv. Ante ispisujući ime Vukovar i znak križa. Školski panoi su cijeli tjedan pred sam Dan sjećanja bili ukrašeni raznim posterima i plakatima s radovima koje su napravili učenici nižih razreda. Oni su se prisjetili i zahvalili ljudima koji su iz ljubavi prema domovini dali svoje živote. Učenici 8.razreda, zajedno s razrednicom, izradili su vukovarski vodotoranj od stiropora na kojeg su postavili svoje fotografije posjeta Vukovaru iz listopada. Naša likovna grupa je s učiteljicom Likovne kulture P. L. izradila vodotoranj sa svjećicama i objesila ga na prozor knjižnice.

5.4. Večer matematike

Večer matematike je skup interaktivnih radionica koje potiču izgradnju pozitivnog stava učenika prema matematici. Sudjelovanje u zabavnim aktivnostima otkriva često zaboravljenu – zabavnu stranu matematike, stvara nove ideje o tome što matematika jest i čime se bavi te dokazuje da matematičke probleme, i bez da smo svjesni vlastitog talenta, svakodnevno svi uspješno rješavamo. U srijedu, 30.11. 2022., u našoj školi održana je **Večer matematike**. Ova manifestacija održava se svake godine u organizaciji Hrvatskog matematičkog društva i uz potporu Ministarstva znanosti i obrazovanja. Učenici od prvog do osmog razreda sa svojim učiteljicama i roditeljima otkrivali su čari matematike i družili se sudjelujući u organiziranim radionicama.

5.5. Božićna priredba i humanitarna prodaja

U utorak, 20.prosinca 2022.godine, Osnovna škola Bol priredila je Božićnu predstavu za roditelje i mještane Bola. Predstava je održana u punom kinu na pozornici koju su ukrasili učenici škole. Učenici i učenice su nastupali i pokazali svoje pjevačke, sviračke i glumačke sposobnosti. Oduševili su publiku!

Također, učenici naše škole su cijeli prosinac na Božićnim radionicama vrijedno izrađivali Božićne ukrase za humanitarnu prodaju. Roditelje su pozvali da doniraju kolačiće pa su i njih prigodno pakirali za prodaju. 20. prosinca 2022. su uspješno organizirali prodaju ukrasa i kolačića na rivi. Mještani su rado kupovali i pomogli školi da zaradi svotu od 7852,00 kune. Sav prihod od prodaje uplatit će se **Bračkim pupoljcima**, udruzi koja skrbi o djeci s poteškoćama na našem otoku.

5.6. Humanitarne akcije u sklopu suradnje s udrugom MoSt

Naša škola je ove godine prikupljala hranu i higijenske potrepštine za beskućnike grada Splita o kojima brine **udruga Most**. Učenici i djelatnici Osnovne škole Bol pokrenuli su malu humanitarnu akciju prikupljanja hrane i higijenskih potrepština za Socijalnu samoposlugu koju vodi Udruga Most u Splitu, poznata po skrbi o beskućnicima i radu s mladima.

Učenici naše škole su se uključili i u humanitarnu akciju udruge Most pod nazivom „A di si ti?!“. Za humanitarnu prodaju koju organizira udruga Most učenici, roditelji i nastavnici u školu su vrijedno donosili nove ili rabljene CD-ove, DVD-ove, knjige, stripove, suvenire, nakit, ukrase, božićne dekoracije i rukotvorine.

Također, Učenici četvrtog razreda s učiteljicom su organizirali razrednu humanitarnu akciju prikupljanja knjiga i slatkiša koje će poslati u Dječji dom Maestral.

5.7. Dan planeta Zemlje

Dan planeta Zemlje obilježava se 22. travnja kako bi se jačala svijest ljudi prema prirodnom okolišu. Tom prigodom uredili smo Eko kutak naše škole zajedno s našim učiteljima. Učenici svih razreda škole poslali su različite poruke i pokazali osviještenost o ekološkim problemima izrađujući razne postere, plakate, oslikavajući školske zidove i sudjelujući u različitim eko projektima tijekom školske godine.

5.8. Svjetski dan osoba s Down sindromom

Na prvi dan proljeća, 21. ožujka, obilježava se svjetski dan Down sindroma te se različitim aktivnostima nastoji osvijestiti njihove potrebe, ali i važnost poštivanja različitosti. Osobe sa Down sindromom imaju ukupno 47 kromosoma i na 21. paru dolazi do trisomije (postojanja tri kromosoma u kombinaciji). Simbolika je to i datuma 21.3. koji se u našoj školi obilježava svake godine, a ove na poseban način u 3. razredu.

Osim što su učenici nosili šarene čarape, ulogu učitelja na jedan je sat preuzeo učenik i predsjednik 3.razreda, D. M. Pročitao je svojim prijateljima iz razreda priču „Vedrina suncokreta“ u kojoj se upoznajemo s djevojčicom Miom koja je veselo dijete suncokret, dijete

s Down sindromom. I naši brojni prvašići su razgovarali o različitostima sa svojom učiteljicom B. Š. i svi su obukli šarene čarape te tako obilježili ovaj poseban dan.

5.9. Priredba za Majčin dan

U srijedu, 10. svibnja, učenici 2.b razreda održali su priredbu svojim majkama povodom Majčinog dana. Priredbu su održali u školskoj dvorani i na samom početku priredbe otpjevali dio pjesme kao najavu smotre kojoj smo domaćin ove godine, Dica i ČAkavica. Učiteljica M. B. pozdravila je prisutne roditelje i najavila nastupe učenika. Učenici su recitali kratke pjesme i govorili o svojim majkama. Na samom kraju pripremili su plesnu koreografiju na pjesmu Mamma mia! pa su pozvali i svoje majke da im se pridruže. Važno je reći i da su učenici 2.a obilježili Majčin dan tako što su izradili poklončice majkama-pilinge za tijelo i privjeske s utisnutim cvijećem. I drugi razredi su pjesmama, crtežima i poklonima obilježili ovaj dan i obradovali svoje majke.

5.10. XXVII. prosvjetno-kulturna manifestacija Nazorovi dani 2023. – Susret osnovnih škola otoka Brača

U petak, 19. svibnja, troje učenika 8.razreda naše škole sudjelovalo je na prosvjetno-kulturnoj manifestaciji u Nazorovi dani i to na Susretu osnovnih škola otoka Brača. Susret se održao u Osnovnoj školi Vladimira Nazora u Postirima u jutarnjim satima. Susret je dio ove velike prosvjetno-kulturne manifestacije koja se ove godine održala od srijede, 17. svibnja do subote 20. svibnja u Postirima. Učenici otoka Brača predstavili su svoje škole, a zatim pogledali izložbu o Nazoru i predstavljanje dvaju projekata Osnovne škole Vladimira Nazora u Postirima: *Postira-mjesto rođenja Vladimira Nazora* i *S ribom mogu sve* te imali priliku konzumirati riblja jela.

Učenice D. O. i L. M. zajedno s D. P. predstavile su svoju školu čitajući što je naš poznati književnik podrijetlom s Brača, Vladimir Nazor, napisao o Braču.

5.11. 11. susret Dica i ČAkavica

U sklopu programa 32. ČAkavske večeri održan je tradicionalni 11. susret *Dica i ČAkavica* 26. svibnja 2023. u Bolu na otoku Braču.

Na 11. susretu djece i učenika čakavaca nastupilo je oko 150 djece iz vrtića, osnovnih i srednjih škola iz nekoliko gradova i mjesta Splitsko-dalmatinske županije: Hvara, Svirča, Segeta Donjeg, Kaštel Gomilice, Kaštel Novog, Trogira, Dugopolja, Marine, djeca iz splitske škole *Lučac* i vrtića *Marjan*, kao i djeca i učenici iz bračkih škola *Supetar*, *Selca* i *Bol* koje je pripremio više od 20 mentorica.

Susret *Dica i ČAkavica* jedan je od projekata čiji je cilj očuvanje i širenje čakavskog izričaja, a koji je inicirala ravnateljica škole *Bijaći* u Kaštel Novom. Ravnateljica je pozdravila sve nazočne te zahvalila domaćinima na organizaciji, a mentorima, ravnateljima dječjih vrtića i škola, kao i roditeljima, na trudu i podršci kako bi se nastavilo održavanje manifestacije koja širi i njeguje čakavsku 'rič', vrijednu kulturnu i nematerijalnu baštinu te bogatstvo podneblja u kojem živimo kako bismo budućim generacijama svjedočili o raznolikosti hrvatskoga jezika. Također je iskazala radost brojnošću sudionika te naglasila da su djeca najbolji zalag za budućnost kako bi se čakavica spasila od zaborava.

U skladu s idejom da se ova zanimljiva manifestacija svake godine održi u drugom gradu ili mjestu, domaćin 11. susreta bila je Osnovna škola Bol. U dvosatnom programu, mali i veliki sudionici izveli su niz recitacija i kratkih igrokaza na čakavici područja iz kojeg dolaze. Osim djece, u programu su nastupili i gosti: bračka pjesnikinja S. B., bolški umjetnik I. J. Č. P. i bivši učenik škole OŠ Bol, A. K.

5. 12. Završni program za učenike 4. i 8. razreda

Kao i svake godine, uz prigodni program ispraćamo naše drage učenike četvrtog i osmog razreda u nova razdoblja života. Završna priredba održana je 6. srpnja 2023. godine u 20:00, na školskoj terasi. Uz prigodni program učenici 4. razreda su se pozdravili s učiteljima u razrednoj nastavi, a učenici 8. razreda su se oprostili od osnovnoškolskog obrazovanja i svojih učitelja.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

Stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika realizirano je u skladu s programom Agencije za odgoj i obrazovanje, stručnim vijećima pojedinih nastavnih predmeta te Nastavnim planom i programom rada.

Učitelji su sudjelovali na:

- stručnim skupovima u organizaciji AZOO
- županijskim stručnim vijećima
- radionicama i usavršavanju na UV
- međunarodnom projektnom partnerstvu

7. REALIZACIJA BRIGE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA, TE POTICANJE HUMANIH ODNOSA MEĐU LJUDIMA

- Kao i svake godine, a u skladu sa programom rada Doma zdravlja Supetar, Zavod za javno zdravstvo uredno je obavio kroz mjesec prosinac, sve sistematske preglede i cijepljenje učenika škole
- Redovito su provođene zdravstvene mjere u cilju zdravstvene zaštite učenika
- Tijekom mjeseca svibnja i lipnja, a u organizaciji Zavoda za javno zdravstvo SD županije obavljani su liječnički pregledi i testiranja predškolske djece za upis u prvi razred za šk. 2023./ 2024. godinu

7.1 ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

Školski preventivni programi realizirani su kroz sate razrednog odjela, izvannastavne aktivnosti i izvanučioničku nastavu, te roditeljske sastanke.

Neke od tema obuhvaćene školskim preventivnim programom su:

- Roditeljski sastanci za roditelje učenika od 1. do 8. razreda (Kućni red Škole , Protokoli koji se primjenjuju u slučaju nasilja među djecom, Protokol o izricanju pedagoških mjera, Pravilnik o ocjenjivanju)
- 1. razred – „ Kontrola emocija “
- 2.a razred – “ Suzbijanje ljutnje”
- 2. b razred – „ Poštujemo li razlike među nama?“
- 3. razred – „ Zbog ružne riječi“
- 4. razred – „ Kako biti prijatelj“
- 5. razred – „ A što sad? - pedagoška radionica o rješavanju sukoba “

- 6. razred – „ Utjecaj medija i vršnjaka“
- 7. razred – „ Vršnjački pritisak, samopoštavanje i rizična ponašanja “
- 8. razred – „ Emocionalna inteligencija”

7.2. GRAĐANSKI ODGOJ

Sadržaji Građanskog odgoja realizirani su kroz sate razrednog odjela, izvannastavne aktivnosti i izvanučioničku nastavu, redovnu nastavu te roditeljske sastanke, a prema utvrđenom planu i programu građanskog odgoja.

Neke od tema obuhvaćene programom građanskog odgoja su:

- 1. razred: Ministarstvo našeg razreda; Sudjeluje u odabiru razrednog predstavnika/predstavnice“
- 2.a razred – “Moja domovina”
- 2. b razred - „ Dječja prava, što nudim i što tražim? “
- 3. razred: „ Euro - naš novac “
- 4. razred: „ Putujemo kroz prošlost svoje domovine “
- 5. razred: „ Dječja prava “
- 6. razred: „ Mi biramo; Razredna pravila “
- 7. razred: „ Humanitarna pomoć u lokalnoj zajednici “
- 8. razred: „ Obilježavanje Dana pada Vukovara “

7.3. ZDRAVSTVENI ODGOJ

Sadržaji Zdravstvenog odgoja realizirani su kroz sate razrednog odjela, izvannastavne aktivnosti i izvanučioničku nastavu, redovnu nastavu te roditeljske sastanke, a prema utvrđenom planu i programu zdravstvenog odgoja.

Neke od tema obuhvaćene programom zdravstvenog odgoja su:

- 1. razred - „Kako su Dora i Mario spasili hranu, Katarina Halužan- Međunarodni dan osviještenosti o otpadu od hrane“
- 2.a razred - “Dan planeta Zemlje”
- 2. b razred - „ Odgovornost za vlastito zdravlje “
- 3. razred - „ Voda – život znači “
- 4. razred - „ Kako provodimo slobodno vrijeme? “
- 5. razred - „ Zašto voda, a ne gazirana pića “
- 6. razred - „ Jelovnik prema godišnjem dobu “
- 7. razred - „ Kako uspješno odabrati sport i baviti se njime? “
- 8. razred - „ Odgovorni smo za svoje zdravlje “

8. REALIZACIJA PLANA RADA STRUČNIH ORGANA I ORGANA UPRAVLJANJA

Tijekom školske godine održano je:

- 17 sjednica Učiteljskih vijeća
- 18 sjednica Školskog odbora
- 6 sjednice Vijeća roditelja
- 2 sastanak Skupa radnika

Na održanim sjednicama Razrednih i Učiteljskih vijeća, redovito se raspravljala stručna problematika u realizaciji Nastavnog plana i programa rada Škole;

- organizacija odgojno-obrazovnog rada na početku šk. godine
- rasprava o Izvješću ravnatelja škole za proteklu šk. godinu

- rasprava o prijedlogu godišnjeg plana i programa rada za tekuću šk. godinu
- realizacija vanjskoga vrednovanja učenika
- donošenje godišnjega plana izvanučionične nastave
- mjesečna planiranja i analiza provedenoga
- analiza uspjeha učenika na kraju I. polugodišta, te na kraju nastavne i školske godine
- rad s učenicima s teškoćama u razvoju
- izbor obveznih udžbenika za narednu šk. godinu
- svečana podjela svjedodžbi za učenike VIII. razreda, kao i ostalim učenicima
- analiza realizacije Nastavnog plana i programa rada tekuće šk. godine
- organizacija i provođenje popravnih ispita
- upis učenika u I. razred

Na ostalim sjednicama Školskog odbora raspravljalo se;

- o tekućem poslovanju Škole
 - analizi i utvrđivanju financijskoga plana
 - o inspekcijskom nadzoru
 - o Izvješću ravnatelja za realizacijom Godišnjeg plana i programa rada za prethodnu šk. godinu
 - usvajanju Godišnjega plana i programa rada škole za tekuću šk. godinu
 - konstituiranje novog Školskog odbora u skladu sa Statutom škole
- O svemu navedenom, uredno se vode Zapisnici (arhiva Škole).

9. RAD RAVNATELJA ŠKOLE

Na osnovi plana rada Ravnatelja Škole, utvrđenim Godišnjem planom i programom rada, realiziran je rad prema sljedećim sastavnicama:

9.1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA

- Uredno i na vrijeme su obavljene sve pripremne radnje pred početak školske godine – popunjavanje upražnjenih radnih mjesta, raspored razredništva, raspored sati i zaduženja učitelja i stručnih suradnika
- Na vrijeme su izrađeni i usvojeni temeljni dokumenti škole – Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada za šk. 2022./2023. godinu
- Na vrijeme je sastavljeno Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2022./2023., isto je prezentirano na sjednici UV, Vijeća roditelja te je usvojeno na sjednici Školskog odbora
- Izrađen je Razvojni plan i program rada škole za školsku godinu 2022./2023.

9.2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA

- Izrađen je i definiran Godišnji kalendar rada škole koji je sastavni dio GPP prema kojemu su usklađene sve aktivnosti u školi
- Na vrijeme su organizirani svi oblici izvanučioničke nastave, izleti i ekskurzije sukladno odredbama Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
- Kontinuirano i na vrijeme su organizirane zamjene na odsutne učitelje, raspored sati je usklađivan sukladno odsutnim učiteljima te ostalim aktivnostima koje se provode u školi
- Kontinuirano se provodi održavanje školske zgrade i adaptacija prostora

9.3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE

- U praćenju realizacije programa rada učitelja i stručnih suradnika tijekom školske godine kontinuirano se vršio uvid u neposredni odgojno-obrazovni rad učitelja i stručnih suradnika
- Redovito se i kontinuirano provode zakonski akti i podakti, pravilnici i školski akti u zakonskom su roku usklađivani s izmjenama zakona
- Koordiniran je rad administrativne i tehničke službe u školi kao i rad školskih stručnih aktiva
- Na sjednicama Učiteljskih vijeća kontinuirano se raspravljala stručna problematika Škole, s posebnim naglaskom na praćenje uspjeha učenika s teškoćama u učenju, te učenika koji nastavu pohađaju po prilagođenom ili individualiziranom programu
- Održavala se kontinuirana suradnja s Osnivačem - Županijom Splitsko-dalmatinskom, Općinom Bol, Aktivom ravnatelja na razini otoka Brača i Županije, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, lokalnim medijima i ostalim kulturno-javnim organizacijama i ustanovama u okruženju

9.4. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA

- Kontinuirano je pružana pomoć učiteljima i svim zaposlenicima škole pri obavljanju svakodnevnih poslova te realizaciji raznih projekta na razini škole
- Pripravnici su je pružena odgovarajuća stručno-pedagoška podrška, upoznati su sa zakonskim aktima koji se tiču rada škole, sudjelovali su na sjednicama i aktivima te je kontinuirano vršen uvid u njihov rad

9.5. ADMINISTRATIVNO-UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI

- Provedeni su svi potrebni natječaji za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- Izrađen je financijski plan škole u suradnji s voditeljicom računovodstva, kontinuirano je vršen uvid u financijsko poslovanje škole te je odrađena inventura

9.6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Učitelji i stručni suradnici su, sukladno planu stručnih usavršavanja, kontinuirano upućivani na sve stručne seminare u organizaciji MZO, Agencije za odgoj i obrazovanje i ostalih relevantnih organizacija u sustavu odgoja i obrazovanja
- Ravnatelj je sudjelovao aktivno u radu Predsjedništva Hrvatske udruge ravnatelja osnovnih škola (HUROŠ), ogranak Splitsko-dalmatinske županije, čiji je tajnik već nekoliko godina
- Organizirana su stručna usavršavanja u školi, te je ravnatelj sudjelovao na stručnim usavršavanjima na lokalnoj, županijskoj i državnoj razini

10. ZAKLJUČCI I PRIJEDLOZI

Na 17. sjednici UV održanoj 29. kolovoza 2023. jednoglasno je usvojeno Izvješće bez dodatnih prijedloga.

Napomena:

Izvješće je usvojeno na sjednici Školskog odbora dana 31. kolovoza 2023. godine.

KLASA: 602-11/23-01-417

URBROJ:2181-318-01-23-01

Bol, 30. kolovoza 2023. godine

Pedagoginje:

A. B.

J. G.

Knjižničarka:

A. M.

Predsjednica Školskog odbora:

M. S.

Ravnatelj škole:

B. B.