

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		2/2024.					
1.	Podaci o školi:		Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:		Osnovna škola Bol				
	Adresa:		Rudina 1				
	Mjesto:		Bol				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:		ured@os-bol.skole.hr				
2.	Korisnici usluge su učenici:		5.-8. r	razreda			
3.	Tip putovanja:		Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi		dana	noćenja			
	b) Višednevna terenska nastava		4 / 5 dana	3 / 4 noćenja			
	c) Školska ekurzija		dana	noćenja			
	d) Posjet		dana	noćenja			
4.	Odredište		Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj						
	b) Država/e u inozemstvu		London, Ujedinjeno Kraljevstvo				
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):		Od 01.	travnja	Do 15.	travnja	2025.
			Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:		Upisati broj: 40				
	a) Predviđeni broj učenika	30-40	s mogućnošću odstupanja za tri učenika				
	b) Predviđeni broj učitelja	3					
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		Očekuje se da će neki roditelji poslati 2 djece te da bi moglo ići nekoliko roditelja u pratnji.				
7.	Plan puta:		Upisati traženo:				
	Mjesto polaska		Split				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		London				
8.	Vrsta prijevoza:		Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima zaprijevoz učenika						
	b) Vlak						
	c) Brod						
	d) Zrakoplov		x				
	e) Kombinirani prijevoz						
9.	Smještaj i prehrana:		Označiti s X ili dopisati traženo:				
	a) Hostel		X (4 – 6 ležajne sobe s WC za učenike (en-suite ili na katu) te 2- ležajne sobe s WC (en-suite) za profesore; POTREBNO JE NAVESTI IME HOSTELA U PONUDI				
	b) Hotel, ako je moguće:						

	☐ bliže centru grada	X London centar grada
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)
	☐ nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za f) učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Planira se noćenja s doručkom u hostelu za sve sudionike te organizirane večere u gradu za sve sudionike koje će pratiti program tog dana
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
	a) Ulaznice za	London Eye, vožnja Temzom i posjet Greenwichu i nultom meridijanu; Shakespeare's Globe theatre + predstava (Macbeth); Tower of London i Westminster Abbey (fakultativno)
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	Predvidjeti razgled znamenitosti za koje se ne naplaćuje ulaznica: (British Museum, National Gallery, Science Museum, Sky Garden, National Maritime Museum Hyde Park i sl.)
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je		17. prosinca 2024. godine do 15:00 sati
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		20. prosinca 2024. godine u 10:00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostavi ili da školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostavi ili da školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnost (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivo :

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju bi :

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzima ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjava prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti .

Napomena:

Od svake agencije će očekuje da dostavi ponudu za putovanje u trajanju:

Opcija 1 : 5 dana - 4 noćenja

Opcija 2 : 4 dana - 3 noćenja